

本科毕业论文质量提升探索与实践

冷俊 罗义成

武汉大学本科生院，湖北武汉，430072；

摘要：本科生毕业论文（设计）质量是学生创新思维、实践能力等综合素养的重要体现，是高校本科人才培养质量的重要指标。十四五期间，武汉大学在完善质量标准、落实主体责任、强化质量监控、信息化系统建设等方面进行了全面深入的改革和实践，取得了阶段性成效。

关键词：本科；毕业论文；质量

DOI：10. 64216/3080-1516. 25. 10. 037

本科生毕业论文（设计）（以下简称“毕业论文”）是培养学生综合运用所学专业知识和解决学术和实际问题的重要方式，是学生创新思维、实践能力和创新能力等综合素养的重要体现，也是衡量学校教学质量和办学水平的重要指标^[1-3]。2020 年 12 月，教育部印发《本科毕业论文抽检办法（试行）》，启动本科毕业论文抽检工作，并明确抽检结果将被“作为本科教育教学评估、一流本科专业建设、本科专业认证及专业建设经费投入等教育资源配置的重要参考依据”^[4]。十四五期间，武汉大学以教育部本科毕业论文抽检和本科教育教学审核评估工作为契机，牢固树立“追求卓越”质量观念，在完善质量标准、落实主体责任、强化质量监控、信息化系统建设等方面进行了全面深入的改革和实践，取得了阶段性成效。

1 质量标准建设

学校根据教育部抽检文件精神、审核评估要求，组织教师、教学管理人员、教学督导组等不同身份教师 and 专家进行多次研讨，充分调研对标高校做法，系统梳理了毕业论文工作管理流程与规范、修订出台《武汉大学本科毕业论文工作管理办法》（武大本字〔2024〕2 号）文件、《武汉大学本科生毕业论文书写印制规范》，制作《武汉大学本科生毕业论文参考模板》和 13 个过程管理表格，为新时期本科毕业论文管理规范 and 撰写标准提供了遵循。各环节管理规范如下。

1.1 选题

选题是确保毕业论文质量的关键。选题应政治方向正确，兼顾专业性、实践性、创新性和可行性。实践性选题比例应不低于 75%。严格一人一题，由多名学生合作研究的题目，必须明确每名学生的独立任务。

鼓励学院与行业企业、高水平科研院所联合开展毕业论文工作。

1.2 任务书

指导教师应及时向学生下达任务书，明确应完成的主要内容和要求。学生应严格按照任务书要求，开展文献阅读、调研、综述、撰写开题报告。

1.3 开题

学院可采取多种形式开题。指导教师应认真审查开题报告，进行评阅评分（评价意见不少于 30 字），并明确是否达到开题要求。开题通过的才能执行。

1.4 跨学院或者校外开展毕业论文管理

学生必须在开题前向所在学院申请，经批准后方可执行；学院应配备校内指导教师持续跟进工作进展，组织学生参加学院统一安排的论文评阅和答辩等工作。

1.5 查重检测

原则上，文字复制比应控制在 20% 以内，各学院可根据学科特点制定合适的比例，并报本科生院备案。

1.6 评阅资格审核

论文评阅前，指导教师应对论文的规范性、工作量、专业水平等进行评价（不评分，评价不少于 80 字），并明确是否同意送审评阅。

1.7 论文评阅

评阅教师对论文的规范性、工作量、专业水平等进行评阅、评分，评阅意见不少于 80 字，并明确是否同意答辩。评阅教师与指导教师不得由同一教师担任。

1.8 答辩资格审核

答辩前,学院应逐项审核学生论文检测报告、指导教师审阅情况、评阅教师评阅评分情况,确定是否符合答辩要求。

1.9 答辩组织

答辩委员会应制定统一的答辩要求和评分标准,各答辩小组应认真执行。答辩评语不少于 80 字。

1.10 成绩组成

包括开题报告评分、论文评阅评分、答辩评分三部分,其中论文评阅和答辩两项所占比例之和不低于 70%。各学院可根据自身实际,制定成绩组成及比例。同一专业的成绩计算方法必须统一。答辩成绩不及格的,总评成绩以答辩成绩记载。

1.11 指导记录

学生应认真记录教师指导情况,应覆盖选题、开题、论文撰写、答辩等全过程。答辩结束后,学生应认真整理评阅、答辩过程中教师提出的论文修改建议,以及修

1.12 档案整理

学院应将论文工作全套资料制作成电子档案,包括各专业档案和一生一档。

各专业档案资料包括:学校/学院论文工作管理办法、学校/学院书写印制规范、学校/学院当年工作安排、选题汇总表、开题报告/评阅/答辩评价标准、中期检查资料、成绩登载表、论文抽检资料、优秀论文信息表、其他。

一生一档资料按照以下顺序编号、整理:1 论文定稿全文、2 任务书、3 开题报告、4 开题报告评分表、5 检测报告、6 评阅评分表、7 答辩评分表、8 论文修改报告、9 指导记录、10 其他。

1.13 学位授予信息即时备案

各字段信息应与论文定稿一致,确保完整与准确。

2 组织实施

2.1 时间安排

本科毕业论文工作贯穿全学年。现以 2025 届毕业论文工作为例介绍时间安排。

2024 年 10 月,学校发布总体工作安排。

2024 年 11 月前,各学院完成开课准备工作。包括

组织师生学习有关文件,制定课程标准和教学安排,开展文献阅读、研究方法、论文写作培训等。

2025 年 1 月前,各学院组织完成选题、指导教师匹配、任务书下达、开题等工作。

2025 年 3 月上旬,组织完成中期检查。

2025 年 4 月底前,学生在指导教师指导下完成论文撰写。

2025 年 5 月中旬,组织完成论文评阅和答辩。

2025 年 5 月 19 日前,各学院完成成绩登载。

2025 年 5 月底,各学院组织学生完成论文定稿工作。

2025 年 6 月上旬,组织校内论文抽检。

2025 年 6 月上旬,完成优秀毕业论文评选工作。

2025 年 6 月底,完成档案整理和年度总结工作。

2025 年 6-8 月,按照教育部工作安排,分段完成学位授予信息毕业论文相关字段备案。

2025 年 9 月,按照教育部工作安排,完成毕业论文材料上传。

2.2 关键环节管理

2.2.1 落实各主体责任

学院是毕业论文工作实施的主体,按照规范执行和质量把控均要依靠学院。因此,落实学院及学生、指导教师、评阅教师、答辩小组等各主体责任,是提升毕业论文质量的重中之重。

各学院应高度重视毕业论文工作,组织指导教师、学生认真学习有关文件精神,充分认识提升毕业论文质量的重要性。应制定符合自身学科专业发展水平的毕业论文质量标准和实施细则,做好组织、实施、抽检等工作。

学生是毕业论文的直接责任人。毕业论文开展过程中,学生应主动加强与指导教师的联系,定期汇报工作进展;应认真按照指导教师、评阅教师和答辩小组的意见修改毕业论文,努力提升毕业论文质量。坚决杜绝弄虚作假、抄袭剽窃及毕业论文买卖等一切有违学术道德的行为。

指导教师时间和精力的投入与毕业论文的质量密切相关,是毕业论文是否具备评阅、答辩资格的守门员。指导教师应持续关注学生的毕业论文进度,做好下达任务书、审核开题报告、审核论文是否达到评阅标准、是否按照建议修改论文等工作,全过程引导学生高质量完成毕业论文。

评阅教师的评阅意见直接关系到学生是否能够进入答辩环节。应对毕业论文的写作规范、工作量、专业水平等进行全面评阅,并提出具体、针对性的修改意见。不达标的不能进入答辩环节。

答辩委员会应充分发挥专家集体评议的作用,严格把握毕业论文质量标准,把好质量保障最后一关。

2.2.2 不断提升信息化管理水平,守住关键环节质量关

过程性评价显著正向影响学习投入^[5]。毕业论文工作涉及学生、指导教师、评阅教师、抽检专家、专业负责人、管理人员等多个主体,涉及人员范围广、数量多,过程管理环节多、要求高,建设功能强大的信息化管理系统必不可少。经过3年建设和优化,学校毕业论文系统实现了全流程线上管理,对关键环节质量把关起到了强有力支撑作用。例如,通过系统设置,全面加强过程性评价,严格执行选题审核不通过不予发布,开题不合格重新开题,查重不合格不能送审评阅,评阅不合格不能答辩,答辩成绩不及格的以答辩成绩记载总评成绩。

2.2.3 关注重点学生人群

要求学院持续关注、掌握学生毕业论文进度,了解存在问题和困难,及时给予指导与帮扶。对校外开展论文的,加强审批、备案和过程管理,学生必须参加学院统一安排的毕业论文评阅、答辩。对来华留学生、各类特长生、辅修学位学生等类型学生的毕业论文,均按照统一标准管理。对于评阅、答辩环节评分较低的毕业论文,应认真组织修改工作,努力提高质量。

3 质量控制

多年来,各学院根据专业特点,自主选择开展中期检查、校外评阅、预答辩、抽检,努力提升毕业论文质量。2021年,学校开始全覆盖推进常态化中期检查、答辩巡视和校级抽检。以下重点介绍中期检查和校级抽检。

3.1 中期检查

3.1.1 检查内容

包括学院工作组织、指导教师配备、选题、任务书、开题等环节开展情况。

3.1.2 组织形式

包括自查、专家检查、问题反馈与整改、总结四个环节,每个环节3-5天完成。自查环节,学院组织师生对照进行自查、自纠。专家检查环节,学院组织专家开展学生全覆盖检查;对于发现的问题,学院应及时反馈

给学生和指导教师,并给予帮扶或督促完善。学院总结环节,总结内容包括总体情况、问题与整改等。

3.2 校内论文抽检

学校探索校内论文抽检共经历了两个阶段探索。

第一个阶段(2021-2023年),由学校统一组织实施,包括制定抽检方案、组建抽检专家组、开展抽检、意见收集与反馈、学生修改论文等环节。这一阶段,每年约组织70位专家参与,抽检论文约400篇。

第二阶段(2024-2025年),仍然由学校统一组织,提出抽检范围、评阅要点、完成时间等基本要求;但由各学院组织实施。这一阶段,参与专家数量(160-180位)、论文抽检数量(近1500篇)较第一阶段呈翻倍增加,意见反馈效率也明显提高。

现以2025届毕业论文为例介绍校内抽检组织。

3.2.1 抽检范围

2025届所有成绩合格的论文,专业全覆盖,总体抽检比例不低于10%。建议重点抽检论文:成绩在60-70分的论文、校外开展的论文、双学位论文等。

3.2.2 抽检要点

包括论文质量和过程管理两方面。论文方面,应对论文的规范性、工作量、专业水平等方面进行评阅。过程管理方面,应严格按照学校管理规范执行。并明确抽检不影响学生的毕设成绩,不影响学院状态考核。

3.2.3 意见反馈与整改

学院将抽检评阅意见反馈给学生,组织学生在离校前完成论文修改;对于过程管理的意见和建议,学院应及时完善。

3.2.4 抽检工作总结

包括整体情况、问题与整改等方面。

4 成效与展望

经过以上改革与实践,学校毕业论文工作取得比较满意的成效。2022年以来的教育部毕业论文抽检工作中,武汉大学被抽检的普通本科生毕业论文全部通过检查。校内抽检工作中,抽检专家反馈毕业论文质量和过程管理规范均有大幅提升。专家对论文质量的整体评价为:绝大部分选题能体现专业特点,有一定的理论意义和实践意义;大部分论文整体框架设计合理,内容体系比较完整,逻辑清晰,论证比较充分,在篇幅上达到了本科毕业论文的基本要求;大部分学生已具备独立从事科学

研究的初步能力,文字表达比较流畅,文献著录格式合乎有关要求。专家对过程管理的整体评价为:绝大多数教师在学生文献阅读、论文选题、论文撰写等过程中起到了重要作用,给予具体而切实的指导;评阅教师评分、论文答辩评分所依据的标准比较统一;答辩资格审批比较严格,答辩组织程序比较完整。

同时,我们应该看到存在的问题和挑战。如毕业论文与毕业实习、考研、就业等时间交叉重叠,学生面临多重压力,导致部分学生投入论文工作时间不足等问题。生成式人工智能正在改变学生完成毕业论文的方式,如何界定使用 AI 工具的规范和边界,是各个高校必须面对的挑战^[6]。

展望未来,笔者认为应在以下方面进行完善,不断提升毕业论文质量。加强毕业论文工作与科研训练、学科竞赛、实习等实践环节的统筹与衔接;加强优秀论文、优秀指导教师的宣传和表彰,增强对教师付出的认可;设立专项经费支持开展校外评阅;适时引入生成式人工智能使用程度检测系统,引导学生在正确的范围内使用智能工具。

参考文献

- [1]刘湘梅,张敏.基于 OBE 教育理念的理工科毕业设计(论文)的改革探讨[J].教书育人(高教论坛),2020(33):69-71.
- [2]贾利晓,金文中.加强校企合作提高毕业设计质量[J].中国现代教育装备,2021(3):102-104.
- [3]张莉,张丽,刘飞阳,等.提升电子科学与技术专业本科毕业设计(论文)质量探究[J].实验室研究与探索,2020,39(1):253-255,270.
- [4]开展本科毕业论文抽检,严把人才培养质量关:教育部教育督导局负责人就《本科毕业论文(设计)抽检办法(试行)》答记者问[EB/OL].(2021-01-07)[2024-01-21].http://www.moe.gov.cn/jyb_xwfb/s271/202101/t20210107_509029.html.
- [5]何春梅.过程性评价、成就目标定向与学习投入:机制与路径[J].高教探索,2020(11):36-46.
- [6]周莎,张尚.生成式人工智能应用于学术研究的风险及其预防机制[J].黑龙江高教研究,2024,42(3):1-7.

作者简介:冷俊(1981.11—),女,汉族,湖北老河口人,博士,六级职员,研究方向:本科教学管理。