

高职论文（说明书）撰写体例与格式探究

孙启新

苏州工业职业技术学院，江苏苏州，215000；

摘要：撰写高职论文是高职教育中的重要环节，它不仅是对学生进行毕业综合实践工作的全面总结和检验，也是培养其学术科研能力和专业综合水平的重要途径。因此，规范高职论文的撰写体例与格式显得尤为重要。本文将从论文的基本结构、字体与排版要求、以及各部分内容的撰写要点等方面，对高职论文的撰写体例与格式进行探究。

关键字：高职论文；体例；格式

DOI：10.64216/3104-9702.25.01.032

1 论文基本结构

一篇完整的高职论文（说明书）通常包括题目、摘要、关键词、目录、正文、致谢、主要参考文献，必要注释及附录等。

1. 题目：论文题目应简洁、明确、具有概括性，能够准确反映论文的研究内容和主题。题目字数不宜过长，一般不超过 20 个字。

2. 摘要：摘要是对论文主要内容的简短概述，应包含研究目的、方法、主要发现和结论。摘要应具有高度的概括性，语言精练，字数一般控制在 250 字左右。同时根据需要，有些学校还要求提供中英文对照的摘要。

3. 关键词：关键词是从论文标题或正文中挑选出的能够表达主要内容的词汇，一般选取 3~5 个。关键词应另起一行，排在摘要的下方。

4. 目录：目录应列出论文的主要章节和页码，方便读者快速定位所需内容。目录的编写应遵循统一的层级结构，一般需要列至正文的二级或三级及以上标题所在页码，并且电子目录应设置页面链接导航，按住 ctrl 键可以直接到达相应章节。目录页不设页码，内容打印要求与正文相同，如有附录也应依次列入目录，字体和排版也应符合相应要求。

5. 正文：正文是论文的主体部分，应包括引言、本论（正文主体）和结论（总结）三个部分。引言部分应简要说明研究背景、目的和意义；本论部分应详细阐述研究方法、实验过程、数据分析和结果讨论等内容；结论部分应总结全文，提出研究的主要发现和可能的改进方向。论文字数要求，一般是指正文的引言到结论要求至少 5000-6000 字，本科院校要求 8000-10000 字甚至

以上。

6. 致谢：致谢是简述毕业设计（论文）的体会，并对完成本设计（论文）有帮助的相关人员和单位表示的谢意。一般在 300-500 字之间，无需过度铺陈，语言真诚、条理清晰即可，避免冗长或空泛的表述。

7. 参考文献：参考文献是论文撰写过程中引用的主要文献资料，应列出所有在论文中引用的专著、论文、报告等资料。参考文献的排列顺序应按照文中引用的先后顺序进行，是毕业设计（论文）不可缺少的组成部分，它反映了取材来源、材料的广博程度和可靠程度，也是作者对他人知识成果的承认和尊重，一份完整的参考文献可向读者提供一份有价值的信息资料。高职专科论文参考文献不宜过多，一般以 10 篇左右为宜。

8. 注释及附录：注释常用于说明案例来源、技术参数的依据、实操过程的补充细节等，一般每篇论文注释在 5-15 条左右，具体根据正文需要而定，无需为了“凑数”添加无关注释。附录是对于一些不宜放在正文中，但有参考价值的内容，可编入毕业设计（论文）的附录中，例如：源程序、源文件、图纸、制作的成品（打印或电子的）、作品集、作品展板、PPT（答辩）文件、工程报价等统一装订好附录^[1]。

2 字体与排版要求

高职毕业设计（论文）要求用计算机排版，通常遵循统一的规范，以确保论文的整洁、美观和易读性。具体要求如下：

1. 字体选择：论文应使用宋体或其他易于阅读的字体。标题、摘要和关键词等部分的字体大小和加粗方式应有所区别，以突出层次感。

2. 排版格式: 论文纸张统一为 A4, 在左侧装订, 页边距一般设置为上、下、右各 2.5 厘米左右, 左为大于 2.5 厘米, 便于装订。题目、一级标题一般加粗, 行间距设置为固定值或采用倍数行距。整体版面层次分明, 便于阅读^[2]。

3. 页码与页眉: 论文各页均应加页码, 页码应置于页脚居中位置或右下部, 采用阿拉伯数字连续编排, 一般封面和目录页不设置页码。页眉应包含论文题目或学校名称等信息, 字体大小适中, 左中右均可排列。

4. 标题层级: 论文的标题层级应清晰、有序。一般可采用一、(一) 1. 2. 3. (二) 1. 2. 3. 二、(一) 1. 2. 3. (二) 1. 2. 3. ……等层级结构进行编排, 各级标题的字体大小和加粗方式也应有所区别。

5. 图表: 表格均应有表题(由表序和表名组成), 表序与表名之间空一格, 表名中和表名后均不使用标点符号。表题置于表上, 居中排放。表题要求表题与表格之间保持一定间距, 可以设置为最小值 18-20 磅。全表如用同一单位, 应将单位符号移至表头右上角, 加圆括号。表内文字说明, 起行空一格, 转行顶格, 句末一般不加标点。表题用与正文统一的字号与字体, 表内文字及表的说明文字一般均用较小一号的字体。

插图是用来表达作者意图的有效工具, 以形象、直观地表述科学思想和技术内容, 使某些内容的描述简洁、清晰, 可省略大段文字, 有利于紧缩篇幅。引入插图前, 必须有该插图的提示语, 如“见图 1-1”等。若提示语后面的版页不够排放该图时, 则可将图后部分文字提到图前排版, 将该图移到次页最上端或次页首段末, “文字环绕”可以采用“嵌入式”或“文字浮于上方”, 图文表混排、灵活布局。

3 各部分内容撰写要点

3.1 题目

题目应简洁明了, 一般不超过 25 个字。能够准确反映论文的研究主题和内容。在选题时, 应注重选题的实用性和创新性, 避免选择过于宽泛或已得到充分研究的题目。虽然题目短短几个到十个字, 但他涉及到选题和开题。

3.2 选题

1. 基本原则: 选好题目是做好毕设和写好论文(说明书)的第一步, 首先要明确选题需要能够充分运用本

专业知识和技能展开论述, 并能与实践相结合, 提升解决问题的能力, 同时应具备可操作性和原创性。

2. 选题方法: 一般通过实践调研, 将毕业设计 with 顶岗实习相结合, 深入学习研究相关书籍, 实地考察与案例借鉴, 结合实习单位和指导教师的建议、岗位要求及毕设验收标准展开选题。具体方法有可以在实践经历中寻找选题, 也可以岗位需求为导向确定选题, 也能从已有文献中寻找选题的灵感。

3. 注意事项: 在确定选题之前, 一定要与校内及企业导师进行充分的沟通, 听取他们的意见和建议, 避免选题过大或过小, 避免创新点不突出、可操作性不强, 确保选题的独特性、可行性和原创性。

3.3 开题

开题是高职毕设和论文(说明书)撰写工作正式启动的标志, 其核心是清晰、合理地阐述选题的价值、课题的意义、研究内容及方法、重难点与创新点、解决的问题及课题进度计划等, 其质量直接影响后续毕设和论文的研究方向和深度。

1. 具体步骤: 在正式撰写开题报告前, 需要进一步调研, 与导师沟通等方式, 明确选题与材料积累与整理, 为开题报告的撰写提供支撑; 用学校提供的开题报告模版来撰写开题报告, 不要随意修改, 规范表达与逻辑梳理, 完成开题报告的初稿, 完成开题答辩后及时调整和修改, 直至开题报告通过评审^[3]。

2. 开题方法: 采用提出问题、分析问题和解决问题, 问题导向“三段式”的方法来撰写选题的价值与意义, 将研究内容进行核心任务(收集)、操作步骤(分析)、预期成果(总结)三个层级的拆解, 匹配一定的研究方法与技术路线, 解决实践环节的重点难点问题。

3.4 摘要

在撰写摘要时, 应注重突出论文的创新点和实用价值, 扼要陈述主要内容、成果及观点, 文字要精练、准确, 可采用“综分总”三段式写法, 避免简单罗列研究方法和数据, 内容控制在 300 字左右。

3.5 关键词

关键词应选取能够准确反映论文主题和内容的词汇, 应注重关键词的针对性和代表性, 避免选取过于宽泛或无关紧要的词汇, 一般以 3~5 个词为妥, 关键词之间应空格, 每个词一般不超过 5 个字。

3.6 正文

正文是论文的核心部分，由引言、主体和结论三部分组成。

1. 引言

引言是论文（说明书）的引子，综述项目来源背景、国内外研究现状，“为什么研究”项目选题的出发点与目的，阐述论文的指导思想、技术路线和应解决的主要问题等，一般从引言计算字数。

2. 主体

正文主体占论文大部分篇幅，是全文的核心部分，一般从技术开发、工艺改进、方案设计、案例分析等方面展开详细论述，突出专业性和实践性，思路清晰、合乎逻辑、用语简洁准确、明快流畅，务求客观科学，尽量用数据分析，应用图表来验证、总结和分析。

3. 结论

结论是对全文的归纳和总结，也包括对整个毕业设计及论文撰写过程的感想，聚焦实践操作、技术应用和岗位需求，体现“做中学、学中做”工学交替的高职特点，撰写时应实事求是，切忌言过其实。

3.7 致谢

致谢是简述毕设和论文（说明书）撰写的体会，是作者对有帮助的相关人员和单位谢意表达。

3.8 参考文献

参考文献应列出所有在论文中引用的文献资料。在

列出参考文献时，应注重文献的权威性和准确性，避免引用来源不明或质量不高的文献资料。同时，应注重参考文献的格式规范性，按照统一的格式要求进行编排，如：期刊类[序号]作者. 篇名[J]. 刊名，出版年份，卷号（期号）：起止页码；专著类[序号]作者. 书名[M]. 出版地：出版社，出版年份：起止页码；论文类[序号]作者. 《论文名称》载《杂志名称》. 年月. 卷（册）：起止页码. 等。

4 结语

规范高职论文（说明书）的撰写体例与格式对于提高论文质量和培养学生的科研能力具有重要意义，通过明确论文的基本结构、字体与排版要求，以及各部分内容的撰写要点，可以帮助学生更好地掌握论文撰写的技巧和方法，提高论文的学术水平、可读性和规范性，同时也有助于培养学生的科研素养和创新能力，为其未来的学术研究和职业发展打下坚实的基础。

参考文献

- [1] 华东师范大学信息公开网. 华东师范大学博士、硕士学位论文基本格式(2019 年)[EB/OL].
- [2] 华中农业大学研究生院党委研究生工作部. 华中农业大学学位论文撰写规范(人文社科类)[EB/OL].
- [3] 湖南师范大学研究生院. 湖南师范大学研究生学位论文的撰写格式[EB/OL].