

浅析高职院校食堂财务管理优化路径及措施

赵良苗

北京科技职业大学, 北京, 100176;

摘要: 高职院校食堂作为服务师生的重要后勤保障部门, 其财务管理水平直接影响运营效率、服务质量与食品安全。然而, 当前部分高职院校食堂在财务管理上仍存在制度不健全、成本核算不清、预算管理薄弱、信息化程度低等问题, 制约了其可持续发展。本文分析了高职院校食堂财务管理的现状与面临的挑战, 探讨了优化财务管理的必要性, 并从完善财务管理制度、强化成本控制与核算、推进全面预算管理、提升财务信息化水平以及加强财务人员队伍建设等方面, 提出了具体的优化路径与措施, 旨在提升高职院校食堂的财务管理水平, 保障食堂健康运营, 更好地服务于教育教学和师生生活。

关键词: 高职院校; 食堂管理; 财务管理; 成本控制; 预算管理; 信息化

DOI: 10. 64216/3080-1486. 25. 08. 033

引言

随着我国高等职业教育的快速发展和高校后勤社会化改革的不断深化, 高职院校食堂的功能已从传统的“吃饱饭”逐步转变为集餐饮服务、文化育人、安全保障于一体的综合性服务平台。在此背景下, 食堂的运营规模不断扩大, 资金流动日益频繁, 对财务管理提出了更高要求。然而, 部分高职院校食堂仍沿用粗放式管理模式, 财务制度滞后, 成本控制不严, 资金使用效率不高, 甚至存在一定的财务风险。科学、规范的财务管理不仅是保障食堂正常运转的基础, 更是提升服务质量、控制运营成本、防范经营风险的关键。因此, 探索高职院校食堂财务管理的优化路径, 构建适应新时代发展需求的财务管理体系, 具有重要的现实意义和实践价值。

1 高职院校食堂财务管理现状分析

1.1 食堂财务管理的重要性

高职院校食堂作为学校后勤服务体系中的核心组成部分, 承担着保障广大师生日常饮食安全与营养健康的重要职责。科学、高效的财务管理不仅是食堂实现可持续运营的基础, 更是提升服务质量、控制经营成本、防范财务风险的关键环节。良好的财务管理能够确保资金的合理使用, 优化资源配置, 提高资金使用效益; 同时, 通过精细化的成本核算与预算控制, 有助于食堂在保本微利的原则下实现良性循环。此外, 规范的财务流程还能增强食堂运营的透明度, 提升师生信任度, 为学校整体稳定与发展提供有力支撑。因此, 加强食堂财务管理, 对于提升高职院校后勤保障能力、推动“三全育人”目标的实现具有重要意义。

1.2 当前高职院校食堂财务管理的特点

当前, 高职院校食堂的财务管理呈现出以下几个典型特点: 一是公益性与经营性并存。食堂需在保障基本

伙食供应、稳定饭菜价格的同时, 兼顾一定的成本回收和运营效率, 财务目标具有双重性。二是管理主体多元化。部分院校实行自主经营, 财务由学校统一管理; 部分采用外包或合作经营模式, 财务独立核算, 监管难度加大。三是资金流动频繁但金额相对较小。食堂日均交易量大, 现金及电子支付结算频繁, 对财务处理的及时性与准确性要求高。四是成本结构复杂。原材料采购、人力成本、水电燃气、设备折旧等构成多元, 且受市场价格波动影响较大, 成本控制难度高。五是受政策监管较强。需遵守国家关于食品安全、非营利性单位财务管理、税收优惠等相关政策法规, 财务合规性要求严格。

1.3 食堂财务管理中存在的问题

1.3.1 预算编制和执行的问题

多数高职院校食堂缺乏科学、系统的预算管理体系。预算编制往往流于形式, 缺乏对历史数据的分析和对未来需求的合理预测, 导致预算与实际支出偏差较大。部分食堂甚至未建立年度预算制度, 资金使用随意性强, 存在“先花后报”“以支定收”等现象。在预算执行过程中, 缺乏有效的监控与调整机制, 超预算支出频繁发生, 预算的约束力和指导作用难以发挥, 影响了财务规划的前瞻性和资源配置的合理性。

1.3.2 内部控制的不完善

食堂内部财务管理流程不规范, 岗位职责不清, 缺乏有效的制衡机制。例如, 采购、验收、付款、库存管理等关键环节常由少数人员兼任, 存在“一手清”现象, 容易滋生舞弊风险。票据管理不严, 原始凭证不完整, 审批流程流于形式, 缺乏独立的内部审计监督, 导致财务信息失真, 资金安全难以保障。

1.3.3 信息化建设滞后

尽管部分院校已引入餐饮管理系统, 但整体信息化水平仍较低。许多食堂仍依赖手工记账或简单的电子表

格进行财务核算,数据录入效率低、易出错,难以实现财务数据的实时采集、集中管理和动态分析。财务系统与采购、库存、POS消费等业务系统缺乏有效集成,信息孤岛现象严重,无法为管理层提供及时、准确的决策支持,制约了财务管理的精细化和智能化发展。

1.3.4 人力资源和财务人员素质问题

食堂财务岗位常被视为辅助性岗位,人员配备不足,专业财务人员比例偏低,部分财务人员由后勤管理人员兼任,缺乏系统的会计专业知识和财务管理能力。同时,培训机制不健全,财务人员对新政策、新技术的学习滞后,难以胜任现代财务管理的要求。人员流动性大也影响了财务管理的连续性和稳定性。

1.3.5 食堂成本控制问题

成本控制是食堂财务管理的核心难点。当前普遍存在原材料采购价格监控不力、库存管理粗放、浪费现象严重等问题。缺乏科学的成本核算体系,难以准确划分直接成本与间接费用,无法精确计算每餐、每菜的成本,导致定价缺乏依据,或为控制成本而降低食材质量,影响食品安全与师生满意度。此外,能源消耗、人工成本等也缺乏有效的定额管理和绩效考核,成本节约意识有待加强。

2 高职院校食堂财务管理优化路径

2.1 建立健全财务管理制度

2.1.1 完善预算管理制度

应建立科学、规范的预算管理体系,将食堂财务纳入学校整体预算管理范畴。预算编制应基于历史数据、师生规模、物价水平等因素,采用零基预算或滚动预算方法,细化到采购、人力、能耗、维修等各项支出,增强预算的前瞻性和可操作性。严格执行预算审批流程,明确预算调整机制,强化预算的刚性约束。同时,建立预算执行动态监控系统,定期进行预算执行情况分析,及时发现偏差并采取纠偏措施,确保资金使用合规、高效。

2.1.2 加强内部控制建设

构建职责清晰、相互制约的内部控制体系是防范财务风险的关键。应明确财务、采购、仓储、运营等岗位的职责权限,实行不相容职务分离,如采购与验收、记账与出纳等岗位必须分设。规范业务流程,制定标准化的采购审批、物资验收、出入库登记、费用报销和资金支付程序。强化票据管理,确保原始凭证真实、完整。建立内部审计机制,定期对食堂财务收支、资产安全、制度执行情况进行独立审查,及时发现并整改问题,提升财务管理的规范性与透明度。

2.1.3 提高财务管理信息化水平

推动食堂财务管理全面信息化、数字化。引入或升级集成化的智慧餐饮管理系统,实现财务、采购、库存、

销售、消费、报表等模块的一体化运行。通过系统自动采集POS消费数据、采购订单、入库出库记录,实现财务核算自动化,减少人为差错。利用大数据分析技术,对成本构成、消费趋势、库存周转等进行深度分析,为成本控制、菜单优化和经营决策提供数据支持。同时,推动移动支付、电子发票等应用,提升服务效率与用户体验,实现财务管理的实时化、可视化和智能化。

2.2 提高财务人员素质

2.2.1 加强专业培训

定期组织食堂财务及相关管理人员参加专业培训,内容涵盖会计基础、税务法规、内部控制、预算管理、成本核算、信息化系统操作等方面,提升其专业素养和实务操作能力。鼓励财务人员学习高校后勤财务管理的特殊政策与要求,增强合规意识。同时,开展职业道德教育,强化廉洁自律和风险防范意识,打造一支业务精通、作风优良的财务队伍。

2.2.2 引进高素质财务人才

改变食堂财务岗位“边缘化”的观念,将专业财务人员纳入食堂管理团队。通过公开招聘、内部选拔等方式,吸引具有会计、财务管理专业背景和实践经验的人才加入。设立合理的薪酬激励机制和职业发展通道,提升岗位吸引力,稳定人才队伍。对于关键岗位,可考虑引入注册会计师或中级以上职称的专业人员,提升财务管理的专业化水平。

2.3 优化食堂成本控制

2.3.1 加强食材采购管理

建立公开、透明、竞争性的采购机制。推行集中采购、定点采购或招标采购,优选资质齐全、信誉良好的供应商,签订长期供货协议,稳定价格并保障质量。建立供应商评价与淘汰机制,定期评估供货质量、价格和服务。利用信息化系统实现采购计划、订单、验收、结算的全流程管理,杜绝“人情采购”和暗箱操作,从源头控制采购成本。

2.3.2 提高食堂运营效率

定食材消耗定额,减少加工环节的损耗。加强能源管理,推广节能设备,实施水电消耗定额考核。合理配置人力资源,根据就餐高峰动态调整排班,提高劳动生产率。通过精细化管理,降低运营过程中的各项隐性成本。

2.3.3 合理设置食堂价格

在坚持“保本微利”原则的基础上,建立科学的定价机制。基于精确的成本核算(包括食材、人工、能耗、折旧、管理费等),结合市场同类餐饮价格和师生承受能力,合理确定饭菜价格。对基本大伙、特色窗口、风味小吃等实行分类定价管理。建立价格调整听证或公示制度,增强价格透明度,接受师生监督,确保价格公平

合理,维护师生权益。

2.4 强化财务监督和评价

2.4.1 建立财务监督机制

构建多层次的财务监督体系。学校财务部门、审计部门应加强对食堂财务的日常指导与监督,定期检查账目、凭证和资金安全。同时,可设立由师生代表、后勤部门、财务人员组成的食堂管理监督委员会,参与重大事项决策和财务信息公开,增强外部监督力量。畅通师生意见反馈渠道,对财务违规行为设立举报机制,形成内外结合、多方参与的监督格局。

2.4.2 定期进行财务评价和审计

建立食堂财务绩效评价体系,定期(如每学期或每年)对食堂的财务状况、成本控制、预算执行、服务质量、师生满意度等进行综合评估。引入关键绩效指标(KPI),如成本率、毛利率、利润率、库存周转率、师生投诉率等,量化评价管理成效。同时,委托第三方审计机构或学校内部审计部门对食堂财务进行年度审计,确保财务数据的真实、合法、合规,并根据审计和评价结果持续改进财务管理,推动食堂健康、可持续发展。

3 高职院校食堂财务管理优化措施

3.1 完善食堂财务管理组织结构

当前部分高职院校食堂财务管理存在职责不清、权责分离、管理粗放等问题,亟需通过优化组织结构提升管理效能。应明确食堂财务管理部门的独立性与专业性,设立专门的财务核算岗位或成立后勤财务科,实现财务与运营的适度分离。同时,应构建“学校—后勤部门—食堂”三级管理体系,明确各级管理职责:学校层面负责宏观监督与政策指导,后勤部门负责日常监管与资源配置,食堂运营单位负责具体执行与成本控制。此外,应配备具备会计、审计或财务管理专业背景的人员从事食堂财务工作,杜绝非专业人员代账、兼职管理等现象,确保财务管理的专业化、规范化运行,为食堂可持续运营提供组织保障。

3.2 加强食堂财务信息化建设

随着高校后勤管理现代化进程加快,传统手工记账和纸质报表已难以满足食堂财务管理的效率与准确性需求。应加快推进食堂财务信息化建设,引入或升级集采购管理、库存管理、成本核算、销售统计与财务分析于一体的信息化管理系统。通过ERP系统或智慧后勤平台,实现食材采购、出入库登记、成本核算、收支结算等环节的数据实时采集与自动处理,减少人为操作误差,提高财务数据的时效性与真实性。同时,可结合“一卡通”消费系统,实现学生用餐数据与财务数据的无缝对接,便于动态监控经营状况、分析消费趋势、优化菜品

结构。信息化建设不仅提升了财务管理效率,也为科学决策和风险预警提供了数据支撑。

3.3 提高食堂财务透明度

财务透明是保障师生权益、增强食堂公信力的关键。高职院校应建立健全食堂财务信息公开机制,定期向学校主管部门、师生代表及社会公众公布食堂经营状况,包括收入构成、成本支出、利润水平、补贴使用情况等核心财务数据。可通过校园官网、公告栏、微信公众号等渠道发布季度或年度财务报告,接受多方监督。对于实行对外承包或委托经营的食堂,应在合同中明确财务信息披露义务,防止“暗箱操作”和不合理利润抽取。同时,可引入师生代表参与食堂财务监督小组,增强民主管理与社会监督力度,提升食堂运营的公开性与信任度。

4 结论

高职院校食堂作为保障师生基本生活的重要公共服务部门,其财务管理直接关系到运营效率、服务质量与校园稳定。面对当前普遍存在的财务制度不健全、信息化水平偏低、透明度不足及风险防控薄弱等问题,必须系统推进财务管理优化。通过完善组织结构、加强信息化建设、提升财务透明度、强化风险控制以及建立激励机制,构建科学、规范、透明的财务管理体系。唯有如此,才能在确保食堂公益属性的基础上,实现成本可控、运行高效、监督有力的可持续发展,切实维护广大师生的切身利益,助力高职院校后勤服务高质量发展。

参考文献

- [1]唐博,马超,宋冰冰.食堂食材采购风险管理中的关键因素与优化策略研究[J].中国物流与采购,2025,(10):97-98. DOI:10.16079/j.cnki.issn1671-6663.2025.10.043.
- [2]张可欣.高校食堂构建“商户共治联盟”的路径探索[J].现代食品,2025,(09):49-52+64. DOI:10.16736/j.cnki.cn41-1434/ts.2025.09.012.
- [3]陈彦彤.审计监督如影随形助力高校食堂规范化管理——以ZY大学自营食堂专项审计为例[J].经济师,2025,(04):102-104.
- [4]周瑞.内控视角下的高校食堂管理工作规范探析[J].高校后勤研究,2025,(02):18-20.
- [5]张蒙.学校食堂财务管理研究[J].财会学习,2024,(33):70-72.

作者简介:赵良苗,199401,女,汉,河南滑县,北京科技职业大学,硕士,中级会计职称,项目预算管理和食堂财务管理方向。